

## Regionalbudget 2023

# Kooperationsvereinbarung

Projekttitle:

Antragsteller:in:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

E-Mail:

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift

Kooperationspartner:in:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

E-Mail:

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift

Kooperationspartner:in:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

E-Mail:

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift

*Nachfolgend finden Sie ein Muster für eine Kooperationsvereinbarung zwischen mind. zwei Projektpartnern. Die Auflistung übernimmt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und die kursiv dargestellten Fragestellungen dienen lediglich der Orientierung. Gerne dürfen Sie weitere Aspekte ergänzen und nicht benötigte Punkte entfernen.*

## **Kooperationsvereinbarung (Muster)**

### **§ 1 Zweck der Kooperation**

*Kurze Beschreibung des Vorhabens bzw. der Kooperation*

### **§ 2 Aufgaben der Kooperationspartner**

*Wie ist die Kooperation aufgebaut, wer übernimmt welche Aufgaben (z.B. Baumaßnahmen, Wartung, Reinigung)?*

### **§ 3 Kosten und Finanzierung**

*Wer übernimmt welche Kosten?*

*Wie wird die Übernahme möglicher Folgekosten geregelt?*

*Wer übernimmt mögliche Ersatzinvestitionen?*

### **§ 4 Nutzungsbedingungen**

*Werden spezifische Nutzungsbedingungen benötigt und wie sind diese aufgebaut?*

### **§ 5 Zeiträume und Kündigung**

*Handelt es sich um eine befristete Kooperation? Bitte beachten Sie hierbei die Einhaltung der Zweckbindungsfristen (technische Anlagen mind. 5 Jahre, bauliche Anlagen mind. 12 Jahre)*

### **§ 6 Haftungsregelungen**

*Wer haftet bei eventuellen Schäden?*

### **§ Schlussbestimmungen (Vorschlag)**

- 1. Nachträgliche Änderungen und Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Schriftform.*
- 2. Wenn eine Bestimmung des Vertrages unwirksam sein sollte, wird dadurch die Geltung des Vertrages im Ganzen nicht berührt.*